



Il GAL Eloro sostiene progetti locali nei paesi in via di sviluppo, per aumentare il proprio impatto sullo sviluppo sostenibile e sul lavoro in ambito rurale per un territorio che estende i propri confini dal livello meramente comprensoriale a quello, più allargato, di dimensione transfrontaliera e transnazionale, nella consapevolezza che se i benefici attivati per lo sviluppo locale sono condivisi in una dimensione più vasta, essi possono essere forieri di maggior valore aggiunto e di più ampie economie di scala. In una ricerca condotta da INEA/CREA nel 2014 sui 192 GAL italiani, il GAL Eloro si è, infatti, classificato al primo posto in Sicilia per dinamismo progettuale e al secondo posto in Italia per qualità della progettazione, proprio nell'ambito della cooperazione transnazionale. La visione del GAL Eloro per la Tunisia è quella di trasferire le buone pratiche del metodo LEADER e dell'approccio CLLD ai cittadini, in particolare alle donne e alla gioventù, in modo da attivarli per ridurre le disuguaglianze di genere e socioeconomiche in un quadro di stabile cooperazione transfrontaliera che si riveli alla lunga benefica anche per la nostra comunità di cittadini e lavoratori. La strategia si concentra sulla giustizia di genere, sulla governance delle politiche socioeconomiche e sullo spazio alla società civile.

Per l'attuazione del suo progetto "Strategia Bargou 2020", in corso di svolgimento, finanziato dalla Commissione europea nel quadro del programma UE ENPARD PAP Tunisia, GAL Eloro pubblica il presente

AVVISO PUBBLICO RICERCA CURRICULA

per la ricerca di un

"Esperto in organizzazione e gestione integrata delle MPMI"

OBIETTIVI DELLA POSIZIONE RICERCATA

Tali obiettivi sono basati sulla strategia del GAL Eloro in Tunisia, per migliorare ulteriormente e implementare le politiche organizzative e l'approccio di programma in stretta collaborazione con i partner locali, in coordinamento con i relativi colleghi e ambiti tematici e in conformità con la visione della Strategia Eloro 2020.

CONDIZIONI DELLA POSIZIONE RICERCATA

Tipo di contratto: Contratto a tempo determinato

Durata del contratto: dalla data di sottoscrizione fino alla data della fine del progetto, ossia 14/09/2021

G.A.L. ELORO Soc. Cons. Mista a r.l.

Sede legale: Via Malta, 106 Siracusa - Sede operativa: Via Ruggero Settimo, 9 – Noto (SR)

C.F. – Partita IVA: 01 255 520 890 – Reg. Imp. di SR n.01255520890 – R.E.A. 112379 SR – Capitale Sociale €32.640,00 I.V.

Tel: +39 0931 836108 – Fax: +39 0931 836199 – e-mail: info@galeloro.it Portale Web: <http://www.galeloro.org> Pagina

Facebook: www.facebook.com/GalEloro

Orario di lavoro: Tempo parziale (25 giornate/uomo)

Lingua di lavoro: Francese

Ubicazione: presso la sede del GAL Eoro, anche in modalità remota, con una serie di missioni fisiche e/o virtuali in Sicilia e in Tunisia

Salario e condizioni: EUR 400,00 giornata/uomo

Linea di *reporting*: equiparata a quella di *Program Manager*

Data di inizio: Non appena possibile.

REQUISITI PERSONALI

- avere la cittadinanza italiana o tunisina o di altro Stato membro della Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere mai stato licenziato/a, dispensato/a o destituito /a o interdetto dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza e saper usare i più comuni strumenti informatici;
- essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività per la quale ci si candida;
- non avere rapporti in corso di lavoro convenzionale con soggetti privati in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- non avere attività o incarichi nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;
- non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, alcun errore grave accertato, con qualsiasi mezzo di prova addotto dal GAL Eoro;
- non avere contenziosi in essere con il GAL Eoro.

Solo il pieno possesso dei succitati requisiti personali dà luogo all'ammissibilità del candidato.

DESCRIZIONE ATTIVITÀ DA SVOLGERE PER LA POSIZIONE RICERCATA

2.1.6 Mettere in contatto i titolari di iniziative con attori nazionali e internazionali per il marketing territoriale, l'etichettatura e la promozione di prodotti e servizi del territorio

Questa attività collegherà i portatori di iniziative nel territorio di Bargou con attori nazionali e internazionali al fine di stimolare una forma di cooperazione sostenibile ed efficace nelle aree del marketing territoriale, etichettatura e promozione di prodotti e servizi locali. Questa azione è strategica e cruciale per il successo dell'operazione di rilancio del territorio di Bargou. Gli associati tunisini e siciliani saranno in grado di svolgere un ruolo decisivo nell'identificazione, sviluppo e promozione di un paniere comune di prodotti di qualità certificata, che sia coerente con l'offerta globale di prodotti locali di Bargou. Verrà studiata la possibilità di creare e promuovere un marchio territoriale (ad esempio sul biologico o sul commercio equo e solidale) rappresentativo del potenziale di Bargou.

Questa attività ci consentirà quindi di studiare i metodi pratici e le possibili sinergie per il lancio di un marketing territoriale basato sui punti di forza reali dei prodotti e servizi offerti dal territorio. Inoltre, sarà assicurata la partecipazione di imprenditori supportati dall'azione relativa a mostre / fiere (di cui una internazionale), così come a sessioni di scambio, fisiche e/o virtuali, a Bargou con attori locali come l'ufficio dell'artigianato, l'istituto dell'olio, ecc.

In particolare, l'azione metterà a disposizione degli *stakeholder* locali consulenza e attività di *coaching* realizzate da tre esperti in: (i) organizzazione e gestione integrata MPMI; (ii) qualità, tracciabilità e sicurezza alimentare; (iii) sistemi integrati di promo-commercializzazione sostenibili. Inoltre, 6 associati italiani effettueranno una visita di scambio fisica e/o virtuale, in Tunisia per condividere le buone pratiche nello sviluppo socio-economico locale.

3.1.1 Promuovere lo scambio di esperienze e presentare buone pratiche nello sviluppo territoriale integrato e nella governance locale in eventi nazionali e internazionali"

L'azione promuoverà anche la condivisione e lo scambio di buone pratiche attraverso l'organizzazione di un workshop di riflessione finale a Tunisi che vedrà la partecipazione di 100 rappresentanti di attori chiave tunisini e italiani, pubblici e privati. Il seminario offrirà l'opportunità di collegare due delegazioni, tunisina e italiana, di rappresentanti di autorità locali e nazionali, esponenti di spicco della società civile locale e del settore privato, con l'obiettivo di condividere approcci diversi al lavoro sul campo nell'area specifica dello sviluppo territoriale. L'approccio partecipativo integrato sarà particolarmente promosso allo scopo di stimolare altri attori territoriali a riprodurre la logica della pianificazione strategica. L'incontro avrà come base comune lo studio e la condivisione delle pratiche di governance e pianificazione strategica in una prospettiva di diffusione, condivisione e rafforzamento delle capacità degli attori. A tale riguardo, i risultati e le buone pratiche verranno sistematizzati e resi disponibili nell'azione tramite strumenti di comunicazione appropriati quali *brochure*, guide e altri prodotti di comunicazione. Il seminario sarà animato da un facilitatore esterno che metterà in atto le tecniche di animazione/facilitazione necessarie per condividere le informazioni. Questa attività includerà anche l'organizzazione dello scambio di esperienze con altri progetti a livello locale e nazionale: ciò consentirà ai membri dell'UTAG e del CLD di effettuare visite di apprendimento e di condivisione di esperienze nelle altre delegazioni del programma ENPARD e ciò con un obiettivo di complementarità e di capitalizzazione dei successi nella *governance* partecipata, nella pianificazione e promozione territoriale integrata dall'approccio di genere e a beneficio dei giovani. In particolare, verranno identificate altre iniziative di pianificazione e gestione partecipativa del territorio e saranno promossi degli scambi per condividere l'interesse dell'approccio inclusivo del PDL all'attuazione di soluzioni «quick wins» attraverso le iniziative socio-economiche che saranno state finanziate dal progetto. A livello internazionale, l'azione promuoverà la partecipazione di attori selezionati ad una serie di eventi in Italia e nei paesi del bacino del Mediterraneo che saranno identificati sui temi dello sviluppo rurale, del marketing territoriale, dell'etichettatura di prodotti e servizi e del loro marketing internazionale. Inoltre, questa attività permetterà di stabilire partenariati e relazioni commerciali con potenziali acquirenti di prodotti e servizi in Italia. I partner tunisini e italiani giocheranno un ruolo chiave nell'attuazione di questa attività nella misura in cui si prevede che condivideranno le loro esperienze e pratiche che alimenteranno direttamente le riflessioni nei confronti dei beneficiari dell'azione.

Nell'ottica della capitalizzazione dell'esperienza vissuta, saranno organizzati incontri e seminari per l'identificazione di buone pratiche e lezioni apprese al fine di fornirle ai membri del CLD e dell'UTAG per diffondere le buone pratiche derivanti dal progetto con alcuni comuni del governatorato di Siliana nonché con alcune Direzioni ministeriali in particolare all'interno del Ministero dell'Agricoltura e del Ministero dello Sviluppo e della Cooperazione. Dei potenziali finanziatori saranno associati a questo processo di capitalizzazione e condivisione delle migliori pratiche, in particolare nella gestione delle sovvenzioni a cascata.

3.1.2 Organizzare il processo di valutazione e capitalizzazione degli apprendimenti del progetto

Questa attività (che sarà ulteriormente dettagliata nell'ambito del Piano di Monitoraggio, Valutazione, Apprendimento e Responsabilizzazione), mira a creare il collegamento tra l'attività di valutazione e apprendimento e lo sviluppo di guide metodologiche sulle buone pratiche. Il processo di valutazione e capitalizzazione terrà conto dei contributi in termini di conoscenze e competenze ai beneficiari di tutti gli spazi di apprendimento creati dall'azione (es. formazione, pianificazione sensibile al genere). Per effettuare il monitoraggio, la valutazione e l'apprendimento / capitalizzazione del progetto, sarà fondamentale raccogliere un mix di informazioni sulla base di metodologie quantitative e qualitative secondo un approccio partecipativo dei beneficiari e dei vari *stakeholder*. La capitalizzazione si concentrerà anche su temi specifici legati al coinvolgimento di donne e giovani nella promozione del territorio del Bargou. Verrà organizzato un evento allo scopo di riunire gli *stakeholder*, con l'obiettivo di discutere sul dopo azione, e i mezzi per perennizzare i risultati e / o istituzionalizzare alcuni meccanismi multi-attore che hanno avuto successo.

MANSIONI DELLA POSIZIONE RICERCATA

- › Coordinare e consegnare piani e strategie concordati con alcuni *input* strategici e tecnici di progetto.
- › Contribuire allo sviluppo di una più ampia strategia di sviluppo del progetto e attivare sinergie/collaborazioni con altri progetti del GAL Eloro all'interno e all'esterno della zona *target* di progetto.
- › Gestire compiti complessi e non di *routine*.
- › Possedere la capacità di analizzare e comunicare informazioni complesse a un vasto pubblico, soprattutto in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Fornire supporto per il processo decisionale, mediante il possesso di livelli significativi di esperienza tecnica e gestionale, con particolare riguardo alle attività di organizzazione e gestione integrata delle MPMI, nella gestione delle attività di progetto.
- › Il ruolo varia per ciascuno degli obiettivi ben definiti di progetto ed è proattivo e reattivo.
- › Svolgere un ruolo attivo nella *lobby* e difesa delle questioni relative alle attività di progetto attraverso contatti personali e il coordinamento con i partner, soprattutto in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Partecipare a campagne pubbliche basate sul piano d'azione concordato e sugli obiettivi di progetto.
- › Sostenere gli sforzi di raccolta fondi e produrre relazioni scritte chiare e di qualità che dimostrino un buon rapporto responsabilità/affidabilità.
- › Eseguire qualsiasi altra attività assegnata dagli organismi di gestione del GAL Eloro.

COMPITI PRINCIPALI DELLA POSIZIONE RICERCATA

Implementazione del Progetto, Gestione del Partenariato e Reporting (60%)

- › Garantire specifica *expertise* al coordinamento generale di un progetto finanziato dall'UE inteso a promuovere uno sviluppo territoriale inclusivo nella Delegazione territoriale di Bargou, compresa la gestione di tutti gli elementi del ciclo di progetto (ad esempio valutazione dei bisogni, analisi, progettazione strategica, definizione del bilancio, pianificazione, attuazione, monitoraggio, valutazione e apprendimento), garantendo il pieno rispetto del sistema di regole del GAL Eloro e dei regolamenti degli enti finanziatori.
- › Garantire che gli standard minimi di base nelle procedure del GAL Eloro siano rispettati in tutto il progetto e raccomandare miglioramenti per mantenere standard minimi organizzativi.
- › Coordinare, tracciare e monitorare tutti i processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI relativi al progetto.
- › Creare e mantenere collegamenti, coordinamento e collaborazione con i funzionari governativi e i dipartimenti competenti, altre agenzie e parti interessate a livello nazionale, distrettuale e locale che svolgono un ruolo chiave

all'interno delle aree e del settore di intervento del progetto, soprattutto riguardo ai processi relativi all'organizzazione e gestione integrata delle MPMI.

- › Fornire supporto e supervisione della gestione ai partner di progetto e facilitare il processo di sviluppo del progetto con partner, gruppi di sensibilizzazione e *stakeholder* allo scopo di raggiungere gli obiettivi del programma, con particolare riguardo ai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Intraprendere visite di progetto, fisiche e/o virtuali, per monitorare e supportare l'implementazione del progetto coordinando e supervisionando le attività relative ai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI durante l'intero percorso di attuazione del partenariato di progetto.
- › Gestire tempestivamente la produzione e l'invio di relazioni agli organismi finanziatori e produrre tutti i rapporti interni necessari ad una qualità costantemente elevata delle prestazioni professionali svolte, soprattutto riguardo ai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Gestire tutti i documenti relativi al progetto e la corrispondenza, rispondere alle domande relative ai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPME previsti in progetto.
- › Garantire l'adesione alle politiche di genere, diversità e pari opportunità di progetto nel percorso di implementazione dei processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Lavorare in stretto coordinamento con il *team* di progetto e altri pilastri del programma per garantire che la migliore riuscita delle attività progettuali relative ai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI sia posta al centro di tutte le attività, dalla pianificazione, al processo decisionale, al monitoraggio / valutazione e alla condivisione dei benefici.
- › Garantire che l'inclusione sociale e di genere sia integrata in tutte le fasi di attuazione del progetto e, più in particolare, in quelle relative ai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Collaborare con il *team* di progetto, durante l'implementazione dei processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI, nell'allocazione / analisi delle risorse e nella conduzione dell'inclusione sociale / controllo di genere.

Sviluppo del programma (10%)

- › Analisi *in itinere* della situazione sociale, economica, culturale e politica delle aree di progetto e del loro impatto sulle persone. Utilizzo di questa e altre conoscenze, acquisite attraverso il monitoraggio e la valutazione dei progressi verso gli obiettivi del progetto, nella pianificazione strategica e nello sviluppo del programma, soprattutto in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Contributo allo sviluppo strategico di un programma di sviluppo sostenibile globale in linea con le priorità locali, statali, nazionali e regionali identificate dal GAL Eoro, soprattutto in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.

Partecipazione istituzionale / sviluppo di progetto (20%)

- › Partecipare a discussioni con i partner e gli altri *stakeholder* sulla promozione di opportunità offerte dai processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI con attori istituzionali.
- › Scrivere / sviluppare / coordinare proposte di processi di organizzazione e gestione integrata delle MPMI specifiche per il progetto in questione.
- › Responsabile della documentazione dei verbali di progetto in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Contribuire all'identificazione dei potenziali attori in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI in base alle priorità strategiche del progetto.

Gestione delle risorse umane (10%)

- › Garantire la comunicazione tra il *team* di progetto e gli altri organismi interni ed esterni in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Organizzare riunioni di gruppo, fisiche e/o virtuali, e garantire dinamiche funzionali interne che consentano il flusso di informazioni e discussioni in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Prevedere piani di sviluppo col personale con cui si collabora, con la definizione di obiettivi e un sistema di valutazione delle attività di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Supervisionare il lavoro quotidiano dei membri del progetto (consulenti e personale) nella squadra che lavora con i partner per sviluppare, implementare, monitorare e valutare le attività di progetto in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.

CAPACITÀ TECNICHE, ESPERIENZA E CONOSCENZA RICHIESTE PER LA POSIZIONE RICERCATA

- › Minimo livello: laurea magistrale in discipline giuridico-economico-politiche-agronomiche con esperienza ed eventuale specializzazione in uno dei temi come Sviluppo sostenibile locale / rurale, Organizzazione e Gestione integrata delle MPMI o argomenti simili e con almeno 10 anni di esperienza nelle politiche di sviluppo locale sostenibile e / o organizzazione e gestione aziendale.
- › Esperienza almeno decennale in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Esperienza con organizzazioni no-profit, compresa la conduzione di progetti di successo di grandi dimensioni. L'esperienza nella gestione di progetti complessi finanziati dall'Unione europea è un vantaggio.
- › Esperienza e conoscenza nello sviluppo del settore pubblico-privato e nello sviluppo rurale.
- › Eccellenti capacità di facilitazione, *coaching* e comunicazione con fluidità nel francese scritto e verbale; analoghe capacità nell'arabo e nell'inglese saranno considerate una risorsa aggiuntiva.
- › Esperienza in analisi organizzativa e *partnership*, sviluppo di programmi e gestione delle sovvenzioni, soprattutto europee.
- › Esperienza lavorativa con i PPP nelle aree rurali e nelle istituzioni locali.
- › Forti capacità analitiche, di scrittura e di *advocacy*/capitalizzazione.
- › Abilità e comprensione delle problematiche ambientali e dei diritti umani / approcci basati sui diritti umani applicati allo sviluppo rurale.
- › Sensibilità e rigorosa attenzione verso i problemi di genere e le diversità.
- › Formazione, facilitazione, capacità di *coaching* per costruire le capacità/competenze nei confronti della squadra di lavoro e degli altri *stakeholder* interessati in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Forti abilità sociali/relazionali - specialmente nel lavoro da svolgere con gruppi di comunità in materia di organizzazione e gestione integrata delle MPMI.
- › Capacità di identificare e implementare opportunità di innovazione.
- › Comprensione delle condizioni socio-economiche, politiche ed ecologico-ambientali dell'entroterra tunisino, con particolare riferimento al territorio di Bargou e al governatorato di Siliana.

PROCEDURA DI CANDIDATURA PER LA POSIZIONE RICERCATA

Se interessati, si prega di inviare per posta elettronica certificata (PEC) la domanda (lettera di motivazione e curriculum vitae firmati dal candidato, corredati di copia fronte-retro di un documento in corso di validità) all'indirizzo: galeloro@pec.it all'attenzione della Sig.ra Angela Borrrometi entro e non oltre 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso. Non saranno in alcun caso accettate le candidature incomplete e/o consegnate con mezzi di trasmissione diversi da quello indicato nel presente invito.

Si noti che solo i candidati selezionati positivamente saranno direttamente contattati al fine di ricevere riconoscimento formale della loro candidatura.

N.B.: LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA NON COMPORTA ALCUN OBBLIGO DI CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE O ASSUNZIONE DA PARTE DEL GAL ELORO.

L'INCARICO CHE POTREBBE EVENTUALMENTE SCATURIRE DALLA SELEZIONE OPERATA COL PRESENTE AVVISO NON E' IN ALCUN MODO CUMULABILE CON ALTRI INCARICHI DI QUALUNQUE NATURA, GIÀ IN ATTO O FUTURI, NELL'AMBITO DEL PRESENTE PROGETTO "STRATEGIE BARGOU 2020".

Noto, lì 15/02/2021

Il Presidente del GAL Eoro

(Vincenzo DELL'ALBANI)